



**Zasady polityki informacyjnej  
Aviva Investors Poland Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych SA  
(zwane dalej „Polityką informacyjną”)**

**§ 1**

1. Niniejszy dokument określa standardy upowszechniania informacji dotyczących działalności prowadzonej przez Aviva Investors Poland Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych SA (dalej „Towarzystwo”), w tym w szczególności sprawozdań i bieżących informacji dotyczących działalności i sytuacji finansowej funduszy inwestycyjnych utworzonych i zarządzanych przez Towarzystwo.
2. Zasadą przyjętą przez Towarzystwo, jest udostępnianie informacji, w takim zakresie i w taki sposób, aby zagwarantować swoim udziałowcom, klientom i uczestnikom funduszy inwestycyjnych, których Towarzystwo jest organem, stały dostęp do rzetelnych danych, z uwzględnieniem zasady powszechnego i równego dostępu do informacji.
3. W ramach realizacji polityki informacyjnej Towarzystwo uwzględnia również standardy obowiązujące w grupie kapitałowej Aviva, do której należy Towarzystwo.

**§ 2**

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o działalności Towarzystwa oraz funduszach inwestycyjnych, dla których Towarzystwo jest organem, Towarzystwo stosuje następujące rozwiązania:

- a) wykonuje obowiązki informacyjne w zakresie i terminach wskazanych we właściwych przepisach powszechnie obowiązującego prawa, poprzez ich publikacje w wersji elektronicznej na stronie internetowej Towarzystwa lub w przypadku, gdy jest to konieczne również w formie papierowej w siedzibie Towarzystwa, u podmiotów, które pośredniczą w nabywaniu i zbywaniu jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych albo przez osoby pozostające z tymi podmiotami w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze,
- b) zapewnia stałą możliwość kontaktu z Towarzystwem pod wskazanymi na stronie internetowej Towarzystwa danymi teleinformatycznymi,

- c) zapewnia stały kontakt z mediami poprzez uprawnione osoby tj. rzecznika prasowego lub przedstawicieli agencji public relations, działających na zlecenie Towarzystwa.

### § 3

1. Towarzystwo, w ramach realizowania obowiązków informacyjnych, udostępnia dane wymagane właściwymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
  - a) prospekty informacyjne oraz kluczowe informacje dla inwestorów, a także roczne i półroczne sprawozdania finansowe, w tym połączone sprawozdania funduszy z wydzielonymi subfunduszami oraz sprawozdania jednostkowe subfunduszy, na stronach internetowych wskazanych w statucie funduszu,
  - b) wartość aktywów netto na jednostkę uczestnictwa oraz cenę zbywania i odkupywania jednostek uczestnictwa na każdy dzień wyceny,
  - c) informacje o zmianach statutów, prospektów oraz kluczowych informacji dla inwestorów,
  - d) inne dane dotyczące świadczonych usług, jeżeli jest to uzasadnione interesem udziałowców, klientów lub uczestników funduszy inwestycyjnych oraz jeżeli udostępnienie takich danych nie jest sprzeczne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa np. z uwagi na ich poufność lub tajemnicę zawodową.
2. Informacje, o których mowa ust. 1, udostępniane są na stronach internetowych Towarzystwa lub w wersji papierowej, jeżeli taka wersja jest wymagana przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Dodatkowo Towarzystwo i fundusze inwestycyjne utworzone i zarządzane przez Towarzystwo, mają również obowiązek dostarczania do Urzędu Komisji Nadzoru Finansowego, określonych informacji bieżących i okresowych dotyczących ich działalności i sytuacji finansowej.

### § 4

1. Publikacja okresowych sprawozdań, raportów lub aktualizacja dokumentów w danym roku obrotowym następuje w terminach wyznaczonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Informacje o istotnych zmianach w zakresie prowadzonej przez Towarzystwo działalności lub informacje o zdarzeniach mających wpływ na wartość aktywów netto na jednostkę uczestnictwa oraz cenę zbywania i odkupywania jednostek uczestnictwa upowszechniane są niezwłocznie, chyba że upowszechnienie takich danych jest

sprzeczne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa np. z uwagi na ich poufność lub tajemnicę zawodową.

## §5

1. Wszelkie zapytania dotyczące działalności prowadzonej przez Towarzystwo oraz fundusze inwestycyjne, których Towarzystwo jest organem lub podmioty działające na ich rzecz, kierowane mogą być do Towarzystwa w następujący sposób:
  - za pośrednictwem strony internetowej [www.aviva.pl](http://www.aviva.pl), lub
  - w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej [tfi@aviva.pl](mailto:tfi@aviva.pl), lub
  - osobiście w siedzibie Towarzystwa, lub
  - korespondencyjnie na adres siedziby Towarzystwa, lub
  - za pośrednictwem faxu lub telefonu na numery wskazane na stronie internetowej Towarzystwa, o której mowa w tiret pierwszym powyżej.
2. Odpowiedzi na pytania o charakterze informacyjnym udzielane są w ciągu 48 godzin od ich otrzymania, chyba że ze względu na przedmiot lub zakres informacji, jakie mają być udzielone, wymagane jest dokonanie konsultacji z komórkami organizacyjnymi Towarzystwa, wówczas termin udzielenia odpowiedzi może zostać przedłużony do 72 godzin.
3. Podstawową formą udzielenia odpowiedzi jest odpowiedź pisemna lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym w uzasadnionych przypadkach możliwe jest również udzielenie odpowiedzi telefonicznie.